

Stellenausschreibung

Die Stadtverwaltung Weil am Rhein sucht für das Museum Weiler Textilgeschichte, das Landwirtschaftsmuseum und das Museum am Lindenplatz

Mitarbeiter für Museumsaufsicht und Kasse (m/w/d)

(Teilzeit/Bezahlung auf Stundenbasis)

Wir erwarten von Ihnen:

- Interesse an Kultur, Geschichte und Museumsaufsicht
- kaufmännische Grundkenntnisse, insbesondere hinsichtlich einer ordnungsgemäßen Kassenführung
- Engagement, Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent, ausgeprägte Serviceorientierung, flexibles Arbeitszeitverständnis
- Grundlagen EDV-Kenntnisse, sicherer Umgang mit PC-Technik und Alarmanlage
- souveränes, umgängliches und freundliches Auftreten, Zuverlässigkeit und Ehrlichkeit

Wir bieten Ihnen:

- eine Behördenkultur, in der Mitgestaltung gewünscht ist
- ein motiviertes, engagiertes Team mit den unterschiedlichsten Persönlichkeiten, Talenten und Erfahrungen in einer kreativen und kollegialen Atmosphäre
- eine Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst und den sonstigen öffentlichen Sozialleistungen (Zusatzversorgung, Sonderzahlung)
- sport- und gesundheitsfördernde Angebote, Jobrad sowie ein Jobticket

Weitere Leistungen und Angebote unter www.weil-am-rhein.de/weilsieesunswertsind

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte.

Stadtverwaltung Weil am Rhein
Abteilung Museen und Galerie
Frau Dr. Barbara Brutscher
Rathausplatz 1
79576 Weil am Rhein

Einfach auch per E-Mail an: b.brutscher@weil-am-rhein.de